

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

1 Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2015 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

"Благотворительный фонд "Счастливое будущее"
(полное наименование некоммерческой организации)

192241, г. Санкт-Петербург, пр-кт Александровской фермы, д.29, корп. 2, лит. А
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	1	7	8	0	0	0	0	7	5	8	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

1	5	.	0	6	.	2	0	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

7	8	1	6	2	9	0	0	5	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	8	1	6	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Благотворительная деятельность	
1.2	-	
1.3	-	
1.4	-	
1.5	-	
1.6	-	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	-
	2.2.2. операции с ценными бумагами	-
	2.2.3. иная (указать какая): -	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	-
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Гранты	V
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	-
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____ -	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления Правление Фонда (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления Правление "Благотворительного фонда "Счастливое будущее"	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Два раза в квартал	
	Проведено заседаний 8	
4.2	Исполнительный орган Исполнительный директор (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа Исполнительный директор "Благотворительного фонда "Счастливое будущее"	
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> </div> (нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -	
	Проведено заседаний ² -	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) - (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа -	
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> (нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -	
	Проведено заседаний ² -	

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**
 Правление "Благотворительного фонда "Счастливое будущее"
 (полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Серков Станислав Валентинович
	Дата рождения ²	03.09.1986
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт гражданина РФ 4108 014208 выдан 28.12.2007г. ТП №130 ОУФМС по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Сланцевском районе
	Адрес (место жительства) ⁵	Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Жуковского, д. 7, кв.21
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Правления Фонда, Протокол собрания учредителей №4 от 19.06.2013г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Васильева Анна Игоревна
	Дата рождения ²	19.05.1986
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт гражданина РФ 4106 835208, выдан 20.06.2006г. Сланцевским ОВД Ленинградской области
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Санкт-Петербург, ул. Аэродромная, д.7, корп. 1, кв.21
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления Фонда, Протокол собрания учредителей №4 от 19.06.2013г.
3	Фамилия, имя, отчество ¹	-
	Дата рождения ²	-
	Гражданство ³	-
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-
	Адрес (место жительства) ⁵	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Оснач Анна Михайловна, исполнительный директор

26.03.2016г.

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**

Исполнительный директор "Благотворительного фонда "Счастливое будущее"
 (полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Оснач Анна Михайловна
	Дата рождения ²	20.04.1982
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт гражданина РФ 11 04 279904, выдан 29.08.2005г. ОВД ЗАТО МИРНЫЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
	Адрес (место жительства) ⁵	Ленинградская область, г. Коммунар, Ленинградское ш., д.27, корп.1, кв.132
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)	Исполнительный директор, Протокол собрания учредителей №5 от 19.06.2013г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	-
	Дата рождения ²	-
	Гражданство ³	-
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-
	Адрес (место жительства) ⁵	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-
3	Фамилия, имя, отчество ¹	-
	Дата рождения ²	-
	Гражданство ³	-
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-
	Адрес (место жительства) ⁵	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Оснач Анна Михайловна, исполнительный директор 26.03.2016г.
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (подпись) (дата)



¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).